

Beste beleidsmedewerker, manager, bewindvoerder, geïnteresseerde,

Het projectteam van [Samen Verder](#) nodigt u van harte uit om kennis te nemen van de vele initiatieven die zijn ontstaan ter verbetering van de samenwerking tussen gemeenten en bewindvoerders.

Bent u ook zoekende naar mogelijkheden om winst te boeken door werkprocessen efficiënter in te richten, rolverdeling te verhelderen en de communicatie onderling te verbeteren?

Kom dan naar een van onze **kennisbijeenkomsten** ter inspiratie op diverse locaties in Nederland:

's-Hertogenbosch, maandag 20 maart 2017

Den Haag, maandag 27 maart 2017

Emmen, dinsdag 4 april 2017

**Meld u [via deze link](#) snel aan, want VOL = VOL!**

Bent u niet in de gelegenheid om een van deze bijeenkomsten bij te wonen? Niet getreurd, in deze nieuwsbrief delen wij graag enkele mooie initiatieven die zijn ontstaan binnen het project.

We hebben één initiatief, van pilotdeelnemer gemeente Den Haag, uitgelicht. Den Haag hanteert een doelgroepenroute.

**Mevr. A. Polanska, gemeente Den Haag:** “We organiseren jaarlijks bijeenkomsten in het kader van schuldhulp. Op deze avond zijn diverse partijen vertegenwoordigden worden goed bezocht. De laatste keer waren er zo’n 44 personen van 35 instanties, waarvan ongeveer de helft bewindvoerders. Wij stellen standaard de vaste aanspreekpunten voor en delen nuttige informatie over bijvoorbeeld de doelgroepenroute die we hanteren. Maatschappelijke organisaties en welzijnsinstellingen spelen namelijk een belangrijke rol bij het signaleren van schuldenproblematiek en het bieden van informatie en advies over inkomen en administratieve zaken. Voor hen is daarom een verkorte route, de doelgroepenroute ingesteld (i.p.v. de standaardprocedure van aanmelden, intake, administratie op orde brengen, advies). Op deze manier kunnen cliënten sneller, middels 1 gezamenlijk gesprek tussen cliënt, zorgverlener en financieel consulent (van de gemeente), naar schuldhulpverlening toe te leiden. De gemeente neemt de informatie en het advies van de zorgverleners over en gaat niet opnieuw werk verrichten zodat dubbele handelingen wordenvoorkomen. We hebben verschillende documenten gemaakt die we beschikbaar stellen aan de zorgaanbieders die ze kunnen gebruiken voor de aanmelding bij ons doelgroepenteam. Dit systeem hebben we de afgelopen 2 jaar geoptimaliseerd. Naar aanleiding van zo’n bijeenkomst wordt er een terugkoppeling naar de aanwezigen verzonden via een mailing. De gemeente bespaart hiermee zo’n vier á vijf uur per dossier.”

De overige initiatieven zijn vooralsnog anoniem. We beschikken echter over alle gegevens van de betrokkenen. Mocht u interesse hebben om met de betreffende gemeente / initiatiefnemer in contact te komen, stuur ons dan een e-mail. Wij zullen u dan met elkaar verbinden. We hopen dat de initiatieven u inspireren.

De overige 'best practices' zijn ingedeeld op basis van de drie pijlers die zijn voortgekomen uit de regio- en werkbijeenkomsten te weten:

1. Communicatie
2. Werkprocessen
3. Rolverdeling en –verheldering

#### **Initiatieven Communicatie:**

1. Bijeenkomsten organiseren met (een selectie) van bewindvoerders op reguliere basis zodat wederzijds een gezicht bij de naam bekend is, men van elkaar weet wie wat doet en relevante informatie uitgewisseld kan worden.
2. Het aanstellen van vaste contactpersonen van specifieke afdelingen (zoals inkomen, schuldhulpverlening) voor vragen over werkprocessen/beleid en/of het uitwisselen van informatie en/of aanvragen over rechthebbende.
3. Het organiseren van bijeenkomsten met verschillende partijen (zoals de Kredietbank, bewindvoerders en sociale raadslieden) om complexe casussen te bespreken ten behoeve van verbetering van werkprocessen.
4. Een aparte pagina op de website van de gemeente, speciaal voor bewindvoerders, met informatie die relevant is in het contact met de gemeente. En relevante aanvraagformulieren gedownload kunnen worden.

#### **Initiatieven Werkprocessen:**

5. Het opstellen van een beslisboom met simpele ja- en nee vragen die het doorverwijzers makkelijker maakt om een cliënt toe te leiden naar het juiste product. Hierin zitten alle opties voor schuldhulp welke de gemeente biedt als ook de optie beschermingsbewind. Met de bedoeling kennis te vergroten van alle mogelijkheden en de best passende hulp in te zetten.
6. Korte lijnen met de Kredietbank organiseren. In het geval van bijvoorbeeld psychische problemen, kan de aanmelding direct worden gedaan en hoeft dit niet meer via de doorverwijzers wat tijdwinst oplevert.
7. Introductie van een indexeringssysteem dat tariefwijzingen voor bewind automatisch doorvoert. Hierdoor wordt het ambtelijk apparaat ontlast, tijd bespaard en fouten voorkomen.
8. Inzet op vroegsignalering. Dit zou kunnen door schuldeisers die in basisbehoeften van mensen voorzien, te vragen om hun gegevens. Deze mensen kunnen dan benaderd worden en te proberen

de zelfredzaamheid te verbeteren. Lukt dit niet, dan doorverwijzen naar gemeente of bewindvoerder. De Privacywet dient uiteraard wel in acht genomen te worden.

9. Het aanmeld- en intakeproces m.b.t. tot schuldhulp makkelijker en sneller maken door het mogelijk te maken stukken digitaal aan te leveren. Streven is ook om stukken die de gemeente zelf kan opvragen niet via de bewindvoerder op te vragen ten behoeve van tijdswinst. ergens vandaan kan halen, te verzamelen en zo geen tijd te verliezen.

10. Cliënten niet meer standaard voor een intake uitnodigen als instanties aangeven dat er psychische problemen zijn of de persoon in kwestie moeilijk leerbaar. Deze cliënten gaan gelijk het schuldentraject in.

#### **Initiatieven Rolverdeling en –verheldering:**

11. Sociale wijkteams een rol laten spelen in de beoordeling of iemand wel of niet voor bewindvoering in aanmerking komt. Een experiment met de Rechtbank wordt dit jaar gestart: zij wint eerst een zwaarwegend advies in bij de sociale wijkteams. Indien een minder vergaande oplossing mogelijk blijkt, wordt daarvoor gekozen.

12. Onnodig dubbel werk voorkomen door te vertrouwen op de expertise en informatie van andere partijen, zeker als deze toereikend en up-to-date is.

13. Verkennen van de mogelijkheid om bewindvoerders een rol te laten spelen bij het zelfredzaam maken van cliënten.

14. Het aanbieden van een coachingstraject voor mensen om hen kennis en vaardigheden op te laten doen en hen (meer) zelfredzaam te maken en zo (sneller) uit het schuldentraject te stromen. Nieuw is dat bewindvoerders wordt gevraagd om cliënten die voldoende leerbaar zijn, ook aan dit traject deel te laten nemen.

15. Niveaus van zelfredzaamheid onderscheiden, hoe deze te definiëren en wie / wat kan doen in welk stadium voor welk niveau.

#### **SAVE THE DATE**

Op 8 juni 2017 vindt de eindbijeenkomst plaats. Noteert u deze datum alvast in uw agenda? Meer informatie volgt.

***U ontvangt deze nieuwsbrief omdat u heeft deelgenomen aan de regio- en/of bijeenkomsten van het project Samen Verder en/of omdat u heeft aangegeven op de hoogte te willen blijven. Wilt u deze mailing niet meer ontvangen? Stuur dan een e-mail naar [samenverder@bpbi.nl](mailto:samenverder@bpbi.nl).***

'Samen Verder' is een initiatief van :



en wordt ondersteund door :



Ministerie van Sociale Zaken en  
Werkgelegenheid

**Branchevereniging voor Professionele Bewindvoerders en Inkomensbeheerders**  
**Dorpsstraat 24 ab**  
**2912 CB Neuwkerk aan den IJssel**  
**Telefoon: 0180 - 33 32 88**